

1. 民航运输服务专业教学资源库项目管理办法



民航运输服务专业教学资源库
TEACHING RESOURCE DATABASE OF CIVIL AVIATION TRANSPORTATION SERVICE SPECIALTY

民航运输服务专业教学资源库项目管理办法 (试行)

第一章 总则

第一条 为规范民航运输服务专业教学资源库建设，加强对建设项目的管理，确保项目的建设质量，按时完成建设任务，严格按照《教育部职业教育专业教学资源库建设工作手册(2019)》、《广东省高等职业教育专业教学资源库和精品在线开放课程建设项目管理办法（2016）》等文件要求，特制定本办法。

第二条 资源库按照“便捷、成效、促用”的原则构建，强化资源库“能学、辅教”功能，资源库实行以总项目主持单位、子项目主持院校和项目参建院校分级管理的方式。

第三条 民航运输服务专业教学资源库建设项目的管理目标是规范、有序地实施每个项目的建设，高质量、高标准地实现各个建设项目的预期目标，建设具有国际水平、具有高等职业教育特色的标志性专业教学资源库。

第四条 民航运输服务专业教学资源库建设项目的管理内容包括项目的规划、实施、协调、统计、检查、评估、验收以及建设资金的管理等。

第二章 管理机构与职责

第五条 本项目的建设过程实行项目负责人制，在项目负责人的领导下加强协调。本项目组组织架构如下：项目建设管理委



员会——项目建设专家指导委员会——项目资源建设委员会、资源应用建设委员会、项目方案编写委员会——联盟秘书处。

1. 项目建 设管理委员会：由各联合申报单位的负责人组成，以保证本项目能够在项目组成员单位得到最大程度的支持。建设管委会职能包括对项目建设总体规划及实施方案进行论证与审核；确定项目建设计划及管理办法；确定经费预算方案、决算方案；指导建设中各环节的工作重点与难点；协调参建单位的合作关系；阶段性检查建设项目的进度与成效；整合相关社会资源，为项目建设的顺畅提供保障。

2. 项目建设专家指导委员会：由首席专家、行业专家及教育教学专家组成。

3. 三个项目开发分委会(项目资源建设分委会、资源应用建设分委会、项目方案编写分委会)：是本项目的具体开发实施单位，承担项目申报书中所有建设内容。

4. 民航运输服务专业教学资源库共建共享联盟秘书处：作为管委会和专家指委会的联合办公室，承担本项目的日常管理与协调工作。

第六条 项目实行任务分工责任制，各子项目由相应项目负责人负全责。各子项目组切实加强对项目实施工作和经费的管理。

第七条 项目负责人履行以下职责：

1. 按照省教育厅及本办法的要求，组织编制、报送项目建设方案和项目任务书，并对申报材料的真实性负责。



2. 按照项目建设管理委员会批复的项目建设方案和任务书确定的建设内容，组织实施项目建设，确保所承担项目的建设进度和预期目标。

3. 按照要求将每个建设阶段所承担的项目建设进展情况上报项目建设管理委员会。

4. 接受项目建设管理委员会的项目实施过程和结果的监控、检查。

5. 在项目建设期间，项目负责人应保持相对稳定，在项目执行过程中一般不能调动工作或长期出国。因特殊原因变更项目负责人，需经建设（项目）管委会和指委会批准。

第三章 建设方案管理

第八条 民航运输服务专业教学资源库建设项目一经批准，必须严格执行。

第九条 任何部门、任何个人不得擅自修改经过省教育厅批准的建设项目和方案任务书，因特殊情况或不可抗拒因素，确实需要变更方案，由项目承办部门提出修改意见，经相关领导审批后，由项目联合办公室上报省教育厅。

第四章 项目实施与管理

第十条 民航运输服务专业教学资源库类建设项目承担单位要根据项目分工与项目主持单位签订相关子项目合同，要依照建设项目合同的约定，组织项目实施，并配合做好项目监控、项目审计、项目验收等工作。



第十一条 实施过程中，项目出现重大情况需调整的，项目承担单位应向项目建设管理委员会报告。对不能完成目标的项目，由项目建设管理委员会提出处理建议。

第十二条 项目实施达到项目预期目标后，项目承担单位应及时做好项目验收准备工作，并向项目建设管理委员会提出项目验收申请，并做好迎接省教育厅验收的准备工作。

第十三条 建立项目日常管理网络，实施信息报告制度。各承担单位和项目负责人定期报告项目建设进度，及时反映存在的问题，每月月底报送当月项目建设进度统计表，向项目建设管理委员会提交包括项目进度情况、存在的问题、解决问题的具体措施和处理意见等内容的项目进展情况报告。

第十四条 项目承担部门要妥善保管有关项目建设的档案材料，并及时归档和上报秘书处。

第五章 监督与考核管理

第十五条 按照校际联合监督检查、项目主持院校监管和子项目院校自我检测的三级监控考核体系的要求，对项目建设院校建设方案的实施实行事前充分论证、事中监控管理指导、事后效益检测评价的全过程监控与考核。

1. 项目建设管理委员会依据项目建设方案和任务书，采集绩效考核信息，组织专家对项目院校进行阶段性检查和考核。检查和考核的结果，作为调整阶段性项目预算安排的重要依据。



2. 项目建设管理委员会负责指导项目的实施，检查和监督项目院校的建设情况，及时解决建设过程中的问题，切实履行各项资金及政策支持承诺，确保项目实施质量与进度。

第十六条 成立由纪检、监察和审计等部门组成的项目监督小组，依据职能分工进行监督检查。项目承担单位应接受监督检查并予以配合。

第六章 附则

第十七条 本办法经项目建设管委会、指委会（项目建设管理委员会和项目建设指导委员会）批准后，自公布之日起施行，由民航运输服务专业教学资源库共建共享联盟秘书处负责解释。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日

2. 民航运输服务专业教学资源库建设项目资金使用实施细则



民航运输服务专业教学资源库
TEACHING RESOURCE DATABASE OF CIVIL AVIATION TRANSPORTATION SERVICE SPECIALTY

民航运输服务专业教学资源库建设项目

资金使用与管理实施细则

第一章 总则

第一条 为加强对民航运输服务专业教学资源库建设专项资金(以下简称专项资金)管理,保证项目顺利实施,根据国家有关法律法规、政策文件以及民航局印发《民航专业项目资金管理实施细则》等文件要求,结合项目实际,制定本实施细则。

第二条 专项资金来源包括民航局拨发的项目资金和本专业建设项目筹措资金两大部分,其中项目筹措资金由各建设单位举办方或地方财政投入资金、行业企业支持资金以及各参建单位自筹资金组成。

第三条 专项资金实行项目第一主持人及其单位负责制,单位法人代表履行法律赋予的责任,对专项资金的使用与管理的真实性、规范性、安全性和有效性负责。参与建设单位(以下简称参建单位)接受第一主持单位的指导和监督。

第四条 专项资金的使用与管理坚持“统一规划、分级管理、专款专用、专账核算、注重绩效、问效问责”的原则。各类专项资金必须按规定用于允许和规定的项目,不得改变用途。

第二章 职责分工

第五条 为加强专项资金管理的领导工作,项目成立专项资金管理小组,组长由项目第一主持单位财务负责人担任,成员由各参建单位财务、审计和纪检监察等相关人员组成。

第六条 项目第一主持单位和参建单位认真履行各自职责,密切配合,协同做好专项资金的使用和管理工作。

第七条 项目第一主持单位履行以下职责:

(一) 贯彻执行国家相关法律、法规,严格执行民航局制定的项目资金管理实施细则规定,统筹安排使用由不同渠道下达或筹集的全部专项资金;

(二) 根据项目建设需要,成立专项资金管理小组,制定项目专项资金管理



与使用实施细则；

（三）多渠道筹集落实项目资金，督促专项资金及时足额到位，并编制项目资金预算和年度资金使用计划；

（四）审核参建单位资金预算和使用计划，按规定向参建单位拨付项目专项建设资金；

（五）加强专项资金管理的过程管理，精打细算，厉行节约，不断提高专项资金的使用效益；

（六）监督检查项目专项资金的使用情况，组织开展专项资金绩效评价。

第八条 参建单位履行以下职责：

（一）根据任务书和绩效目标做好项目资金预算；

（二）根据审核通过的资金预算制定详细的资金使用计划；

（三）按规定及时向第一主持单位编报项目资金使用情况；

（四）专项资金管理小组交办的其他任务。

第三章 支出范围

第九条 专项资金主要用于调研论证、素材制作、企业案例收集制作、课程开发、特殊工具软件制作、应用推广等方面的支出。

第十条 专项资金用于专家咨询、调研论证的费用严格控制在项目预算总额的10%以内；上述“第九条”所列六方面支出以外的“其他支出”原则上不得超出项目预算总额的8%。

第十一条 “专家咨询”、“调研论证”、“其他”等非直接支出可以使用自院校自筹资金。

第十二条 专项资金不得用于各种罚款、还贷、捐赠、赞助、对外投资、餐饮、礼品及国家规定不得列入的其他支出，不得用于与项目无关的日常公用经费、工资、津贴、补贴和各种福利的开支以及国家规定不得列入的其他支出。

第四章 预算管理

第十三条 项目预算由收入预算和支出预算组成。项目第一主持单位是预算编制和执行主体，对预算编制的全面性、完整性、真实性和预算执行及结果负责。参建单位接受第一主持单位的指导和监督。



第十四条 项目建设任务下达后，项目第一主持单位组织编制项目总预算和年度支出预算。各子项目负责人根据项目建设任务和绩效目标编制子项目预算和年度支出预算，报专项资金管理小组审批。

第十五条 各单位必须高度重视项目预算的编制工作，应当按照政策相符性、目标相关性和经济合理性的原则，根据项目建设任务需要和资金开支范围，科学合理、实事求是地编制子项目预算。预（决）算要纳入单位预（决）算管理。

第十六条 项目预算一经确定，原则上不予调整。确需调整的，须按程序向项目专项资金管理小组提出申请，调整方案经审定后报教育部备案，重大调整须提交领导小组全体会议审定，民航局同意后方可执行。预算调整方案应当说明预算调整理由、项目和金额。

第五章 支出管理

第十七条 专项资金采用分级管理。参建单位与项目第一主持单位签订“专业教学资源库项目建设任务书”后，由项目第一主持单位向参建单位拨付 50% 的初期建设经费，项目中期检查通过后，再拨付 50% 后期建设经费。未通过年度或中期检查的，第一主持单位暂停拨付后续项目建设经费。

第十八条 参建单位应当将第一主持单位拨来的子项目资金按“代管费”纳入本单位预（决）算管理和项目管理。项目资金应当专款专用、专账核算，不得截留挪用，不得擅自扩大支出范围，不得虚假列支。

第十九条 专项资金的使用审批应当按参建单位规定的财务程序和权限办理。财务部门负责人应当对项目收入预算和支出预算的执行、项目资金的专款专用、专账管理以及资金使用与管理的合法性、规范性负责。

第二十条 使用项目专项资金购买仪器设备、专用材料、商品和服务等，必须执行参建单位的招投标制度，经过招投标、集中采购等规定程序办理后方可列支。

第二十一条 按照《合同法》的规定加强合同的订立、履行、保管等管理。合同条款中涉及的合同价款、支付条件、结算方式、支付方式、支付时间等内容，必须经单位财务部门审核同意。

第二十二条 使用专项资金购置的固定资产及形成的知识产权等无形资产，均属于国有资产，应按照参建单位的资产管理办法办理验收、登记入账等手续。

第二十三条 参建单位每季度向专项资金管理小组报送专项资金使用情况，主要包括：预算执行情况、资金使用效益情况、资金管理情况、存在问题和



建议等。

第二十四条 预算执行过程中，若发现项目绩效目标偏差较大的，建设进度或预算执行进度缓慢的，无预算和超预算列支现象的，或存在违规违纪又不及时纠正的参建单位，项目第一主持单位有权终止合同，并上报教育部，建议将其列入异常名录或黑名单。

第二十五条 项目第一主持单位每季度填写《职业教育国家级专业教学资源库建设资金预算执行季报表》，于下一季度5个工作日内报备教育部。

第六章 绩效管理与评价

第二十六条 各单位应参照《中央部门预算绩效目标管理办法》（财预[2015]88号）精神，增强绩效意识，事前绩效设定，事中绩效监控，事后绩效评价，强化绩效目标管理。

第二十七条 项目第一主持单位按照财务管理、预算管理、审计管理的有关规定对专项资金的预算、决算、资金使用情况财务、审计监督，对项目实施过程中的考察、洽谈、招标、签订合同等活动进行管理和监督。

第二十八条 各单位应当主动接受教育、财政、纪检、监察等有关部门对项目预算执行、资金使用效益和财务管理等情况的监督检查。对于截留、挤占、挪用专项资金的行为，以及因管理不善导致资金浪费、资产毁损的，视情节轻重，分别采取通报批评、停止拨款、撤销项目、追回已拨资金，涉嫌违法的移交司法机关处理。

第二十九条 各单位应当严格执行国家有关财经法规和财务制度，切实履行法人责任，建立健全项目资金内部管理制度和报销规定，明确内部管理权限和审批程序，完善内控机制建设，强化资金使用绩效评价，确保资金使用安全规范有效。

第三十条 各单位应当加强内部控制，确保内部控制覆盖经济和业务活动全过程，完善监督体系，确保内部控制有效实施，强化对内部权力运行的制约，确保制度健全、执行有力、监督到位。

第三十一条 项目终了，项目第一主持单位委托具有资质的第三方中介机构对项目进行全面审计，出具项目《审计报告》，全面发表审计意见。参建单位须向项目第一主持单位提供单位法人代表签字、单位盖章的项目资金决算报告（须附明细账及承诺资金到账的原始单据复印件）、管理与绩效情况的详细说明。



第七章 附则

第三十二条 本办法由项目第一主持单位负责解释。执行过程中，若遇到与国家有关规定相抵触的情形，以国家有关规定为准。

第三十三条 本办法自公布之日起实行。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日

3. 民航运输服务专业教学资源库建设项目内容规范



民航运输服务专业教学资源库
TEACHING RESOURCE DATABASE OF CIVIL AVIATION TRANSPORTATION SERVICE SPECIALTY

民航运输服务专业教学资源库建设项目内容规范

第一章 总则

第一条 为高质量完成省级民航运输服务专业教学资源库建设任务，规范资源开发工作，统一资源技术标准，优化资源开发质量，提高资源共享效率，促进资源库项目与其他各级各类资源开发项目的衔接互通，有力推动优质资源的广泛共建共享，以《教育部职业教育专业教学资源库建设工作手册（2019）》、《广东省高等职业教育专业教学资源库和精品在线开放课程建设项目管理办法（2016）》、《省高职教育专业教学资源库申报指南》、《高等职业教育民航运输专业教学标准》（2019版）等相关文件为指导，制定本规范。

第二条 本规范依据《职业教育专业教学资源库相关技术规范汇编》，综合考察现代信息技术和在线教育发展趋势、资源库建设现状和已有成果、国家精品开放课程建设等国家项目的技术规范而制定，提供了系列技术规范，以作为资源库建设团队进行资源开发、收集、上传、集成等建设任务的依循和参考。

第二章 资源布局和建设内容

第三条 资源布局。专业资源库遵循“基于行业标准的顶层一体化设计、基于CBE理念的中层结构化课程、基于职业技能的底层颗粒化资源”的建构逻辑。其中，“一体化设计”是前提，资源库建设要以用户需求为导向、结合专业特点和信息化特征，完善专业人才培养方案，统筹资源建设、平台设计以及共建共享机制的



构建，形成整体系统的顶层设计；“结构化课程”是重点，资源库的标准化课程要纳入专业人才培养方案、覆盖专业核心课程、展现教学内容与课程体系改革成果、融入思想政治教育与创新创业教育，满足网络学习和线上线下混合教学的需要；“颗粒化资源”是基础，库内资源的最小单元须是独立的知识点或完整的表现素材，单体结构完整、属性标注全面，方便用户检索、学习和组课。

第四条 建设内容。专业教学资源库建设主要内容有专业介绍、人才培养方案、课程标准、教学环境、网络课程、技能训练、培训项目以及测评系统等。具体包括：职业标准、技术标准、业务流程、作业规范、教学文件和职业资格证书动态信息等；企业生产工具、生产对象、生产场景、校内教学条件等；企业生产过程、学生实训、课堂教学等；工作原理、工作过程、内部结构等；虚拟企业、虚拟场景、虚拟设备以及虚拟实验实训实习项目等；企业案例、企业网站链接等；数字化教材、教学课件等；习题库、试题库等；与专业、课程、知识点相关的导学、助学系统。

第五条 分层建设。库内资源应包含素材、积件、模块和课程等不同层次。素材是最基础的、颗粒化的资源单体；积件是以知识点、技能点为单位，由多个内在关联的素材组合形成；模块以工作任务、技能训练项目等为单位，由多个知识点、技能点的积件组合形成；课程由多个工作任务、技能训练项目等组合形成，包括逻辑合理、内容完备、周期完整的标准化课程以及满足不同需要、用户自行搭建的个性化课程。



第三章 资源类型

第六条 资源类型。专业教学资源库资源类型一般包括文本类素材、演示文稿类素材、图形（图像）类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等。应充分发挥信息技术优势，提高库内视频类、动画类、虚拟仿真类资源的占比。视频类素材注重叙事性和完整性，以“微课程”为主要形式，用于讲解知识点或技能点；动画类素材注重逻辑规律运动的形象表达，将抽象微观黑箱的概念可视化，用于演示抽象概念、复杂结构、复杂运动等；虚拟仿真类素材注重现场感和体验，主要用于展现“看不见、进不去、动不得、难再现”等不能开展现场教学的场景环境过程。

第四章 素材资源技术规范

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说 明
文本	*.doc *.docx *.pdf *.ppt *.xls *.xlsx *.txt	常见文本存储格式

2. 技术要求

技术要求		属性
软件版本	文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容。（文档编辑工具不低于 Office2003）	必选项
品质要求	文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置	必选项
	各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰	必选项



	正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一	必选项
	文本数量较多时应插入页码；内容较多时应插入目录	必选项
	表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理，不要用在文本上描绘直线等绘图方式制作表格	必选项
	正文中的图像、图形应清晰，图形要符合国家相关绘制标准	必选项
	尽量不要使用 Word 绘制插图，而采用插入已保存的图片的方式 可选项 图文混排的方式选择嵌入式 可选项 文档保存时的显示比例为 100%、页面视图	必选项
	文件名应反映主题内容，尽量与文内标题保持一致，不要使用如“1.doc”等这类含义不明的标题 必选项 文本如有对齐的要求，要用表格来处理，而不要使用空格来实现	必选项
	文本内容应忠实于原文献，完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议	必选项
	文中所用计量符号应符合国家相关标准	必选项
	文档总页数以不超过 60 页为宜	可选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
文本	文本内容应相对完整，不可加密	必选项

第八条 图形/图像类素材。

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说 明
图形/图像	*. jpg *. png	图片压缩格式文件 可移植网络图形格式

2. 技术要求

	技术要求	属性
色彩	彩色图像颜色数不低于真彩（24 位色），灰度图像的灰度级不低于 256 级	必选项
	图形可以为单色	可选项
分辨率	屏幕分辨率不低于 1024×768，扫描图像的扫描分辨率不低于 72 dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于 150dpi	必选项



清晰度	图像内容清晰可辨识，不需要借助额外的设备即可辨认图片资源所需要表达的主体内容	必选项
	所有图像扫描后，需要使用 Photoshop 或其他图像处理软件进行裁剪、校色、去污、纠偏等处理，使页面整洁、清晰	必选项
内容	图形/图像内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
图形/图像	图形/图像需提交原始文件	必选项

第九条 音频类素材。

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
音频	*. mp3	优先采用 mp3 格式

2. 技术要求

技术要求		属性
品质要求	音乐类音频的采样频率不低于 44.1kHz，语音类音频的采样频率不低于 22.05 kHz	必选项
	量化位数大于 8 位。码率不低于 128Kbps	必选项
	声道数为双声道	可选项
配音要求	语音采用标准的普通话、美式或英式英语配音，特殊语言学习和材料除外。使用适合教学的语调	必选项
质量要求	音频播放流畅。声音清晰，噪音低，回响小，无失真	必选项
	音频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
音频	音频采用 mp3 格式为主，提交原始文件	必选项

第十条 视频类素材。

1. 文件格式



媒体类型	扩展名	说明
视频	*. mp4	优先采用 mp4 格式

2. 技术要求

技术要求		属性
品质要求	视频压缩采用 H. 264 (MPEG-4 Part10: profile=main, level=3.0) 编码方式, 码率 3M 以上, 帧率不低于 25 fps, 分辨率不低于 1024×576 (16:9)	必选项
字幕要求	字幕清晰美观, 能正确有效地传达信息。字幕尽可能少, 在节目中的停留时间以能看清楚为准	必选项
	字幕要使用符合国家标准的规范字, 不出现繁体字、异体字 (国家规定的除外)、错别字; 字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素 (画面、解说词、音乐) 配合适当, 不能破坏原有画面	必选项
质量要求	视频类素材每帧图像颜色数不低于 256 色或灰度级不低于 128 级	必选项
	视频图像清晰, 播放时没有明显的噪点, 播放流畅	必选项
	彩色视频素材每帧图像颜色均为真彩色	必选项
	音频与视频图像有良好的同步, 音频部分应符合音频素材的质量要求	必选项
内容要求	视频内容符合我国法律法规, 尊重各民族的风俗习惯, 版权不存在争议	必选项
	若其中包含少数民族或外国语言文字信息, 应遵循其原内容完整性, 使用原语言进行处理	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
视频	提交原始视频文件	必选项

第十一条 动画类素材。

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
动画	*. swf	有交互的动画, 使用 swf 格式
	*. mp4	没有交互的动画, 使用 mp4 格式

2. 技术要求

技术要求	属性
------	----



品质要求	动画的开始要有醒目的标题，标题要能够体现动画所表现的内容	必选项
	动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近	必选项
	动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单	必选项
	动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强	必选项
	如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关	可选项
	动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关	可选项
	动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过 5 秒钟	必选项
	一般情况下，应设置暂停与播放控制按钮，当动画时间较长时应设置进度拖动条	必选项
内容要求	动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议	必选项
	若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理	必选项
	有明确的版权标识信息	必选项
存储格式	采用 swf（不低于 Flash6.0）或 mp4 存储格式	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
动画	保持每个动画素材的独立性，尽量不设置两个或多个动画文件之间的嵌套及链接关系	必选项
	要求提交动画源文件、打过 logo 的可执行文件和预览文件	必选项

第十二条 虚拟仿真类素材。

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
虚拟仿真	不限	可以有多种开发平台，如三维的 Virtools、Quest3D、Vrp，二维的 Flash 等，因此允许多种格式，但应能在一般环境下运行

2. 技术要求



技术要求		属性
内容要求	应具有漫游（职业场景、设施设备）、演示（操作规程、安全禁忌）、互动（设备拆装、仪器操作）、考核（过程操作、故障排除）中的一种或多种功能	必选项
	内容符合职业标准、技术规范、业务规程和行业属性，无科学性错误	必选项
	内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议	必选项
	若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理	必选项
	有明确的版权标识信息	必选项
品质要求	画面逼真，色彩、形状、声音、位置等高度符合实物的特征	必选项
	界面友好，交互设计合理，操作简单	必选项
	如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关	可选项
	如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关	可选项
其他	如有考核功能，还须有后台服务器支撑	可选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
虚拟仿真	除提交源文件外，还需提交能以单个文件呈现的预览文件（演示版）或预览图	必选项

第十三条 PPT 演示文稿素材。

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
PPT 演示文稿	*.ppt *.pptx	不要使用 PPS 格式

2. 技术要求

技术要求		属性
软件版本	文件制作所用的软件版本不低于 Microsoft Office 2003	必选项
品质要求	模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）	可选项



	的名称	
	多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，可以使用幻灯片母版来实现	可选项
版式设计	每页版面的字数不宜太多。正文字号应不宜过小，使用 Windows 系统默认字体，不要使用过细字体，不使用特殊字体。如有特殊字体，应转化为图形文件	可选项
	文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色	必选项
	页面行距建议为 1.2 倍，可适当变化，左右边距均匀、适当	可选项
	页面设计的原则是版面内容的分布美观大方	必选项
	恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移	可选项
	尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为 0 秒	可选项
	各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色不宜过多，注意文字与背景色的反差	必选项
动画方案	不宜出现不必要的动画效果，不使用随机效果	可选项
	动画连续，节奏合适	必选项
导航设计	文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开	必选项
	文件中链接或插入的其他素材满足本要求中关于媒体素材的技术要求	必选项
	使用超级链接时，要在目标页面有“返回”按钮	必选项
	鼠标移至按钮上时要求显示出该按钮的操作提示	可选项
	不同位置使用的导航按钮保持风格一致或使用相同的按钮	可选项
宏	尽可能少用宏，播放时不要出现宏脚本提示	必选项
其他	演示文稿中所采用的媒体素材符合本标准中媒体素材资源的技术规范	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
PPT 演示文稿	演示文稿的颗粒度大小要适应教学需要，一门课程的演示文稿不宜过多或过少	必选项
	提交的文件后缀名为 PPT 或 PPTX	必选项
	不可在 PPT 中内嵌音频、视频或动画	必选项



第十四条 其他素材。

1. wr1、lcs、wmf、dwg、chm 等各式的素材，限于使用环境，若确定作为一类素材入库的话，请在提交每个下载用素材的同时再提交一个预览文件（文本 pdf 格式、图片 jpg 格式、动画或视频 flv 格式），下载用文件和预览文件都请打上 logo（防伪标记）。

2. 非单个文件素材包如 zip、rar 等资源文件，在提供下载文件的同时，还请制作提交能以单个文件呈现的预览文件（文本 pdf 格式、图片 jpg 格式、动画或视频 flv 格式），下载用文件和预览文件都请打上 logo（防伪标记）。

第五章 试题资源技术规范

第十五条 试题资源。试题资源在职业教育专业教学资源库中作为一类特殊的素材资源，独立于媒体素材来建设并呈现。

1. 支持题型

题目类型	可用题型	
客观题	单选题、多选题、判断题	
主观题	填空题	
	问答题	可扩展为简答、实训、操作、案例分析、方案设计、名词解释、论述等各类相似题型

2. 技术要求

媒体类型	提交要求	属性
试题设计	题目内容符合教学要求、考核标准、评价指标，无科学性错误	必选项
	准确标注每个试题关联的知识点	必选项
	准确标注题目属性，如难度、答案	必选项
	描述试题解析，并对答案进行合理分析	可选项

3. 提交要求

资源类型	提交要求	属性
试题	直接提交试题内容及答案，不需标注试题序号	必选项



	每个试题均需单独录入	必选项
	批量导入的试题，严格按照模板要求设置格式	必选项

第六章 课程建设技术规范

第十六条 课程目录结构。按照信息化教学设计的规范，考虑教学目标、教学对象等要素，设计课程目录结构。在知识技能树结构的基础上，根据教学需求进行调整、删减或增加，按照“课程—章—节—知识点”的原则来构建。可根据课程的实际情况省略“节”这一层，但需保证最后一层内容细化到知识点，根据各知识点的颗粒度进行合理整合和分割。课程级别的命名可实现自定义，如根据教学特色，以章、节、情境、任务、项目、模块等定义课程级别。

第十七条 课程类型。按课程内容和适用对象，可开发制作学历课和培训课。学历课程与校内课程体系相协调，内容选取应作为学历教育的一部分，严格遵循培养目标、教学要求和评价要求进行设计。培训课程可结合专业特色，进行企业和社会人员培训课程的开发，并兼顾职业技能证书考试、技能培训、各级各类竞赛等课程内容的开发。从建设和应用要求来看，分为“标准化课程”和“实训技能课程”两大类。标准化课程以项目规划和建设任务中的子项目为基础，要在体现教学改革的基础上为用户提供代表本专业最高水平的整套专业核心课程。建成后作为本专业资源库的典型课程，以 MOOC 课程的形式面向公众开放。实训技能课建设应保证课程内容资源质量的高规格和教学活动设计的操作性，体现资源库建设水准，并由资源库课程负责人保证课程的后期维护和定期更新。



第十八条 教学内容。课程教学内容分为教学资源 and 教学活动两部分。其中，教学资源部分可从素材中心调用相关内容；教学活动由教师根据知识点要求自行设计并添加。教学资源来源于本专业素材中心中已经上传成功并审核通过的素材，所有类型的素材都可以作为课程教学资源，包括但不限于视频、教学课件（PPT）、文本、图片、动画等。原则上每一个知识点上的素材和活动的总量不宜过多，否则对于学生的学习和课程的美观有一定影响。如某一知识点所附资源数量较多，可考虑将该知识点进行进一步拆分，使之所涉及的知识内容更细化。

第十九条 教学设计。教学设计，体现在资源库课程建设上表示教学资源和活动的合理选择与序化。课程内容中的教学资源，并不是素材中心相应知识点素材的堆积，而是从素材库中，根据教学对象、教学目标，挑选出符合学习者特色的最合适素材加以有效组织，并与教学活动进行有机的结合。原则上，同一个课程，针对不同对象或不同要求，所选取的素材应该是不同的。这也体现了素材库中的内容应冗余于课程素材的资源库建设要求。被选中素材的排序和组织方式，体现了课程建设者的教学设计思路，应符合学生的认知结构以及对在线课程的教学应用和学习过程。

第二十条 课程运行。在课程上线运行后，课程负责人需定期对课程内容及教学过程进行维护。包括但不限于：（1）在讨论或答疑区回复学生提出的问题。（2）批改学生提交的作业或试卷。（3）查看学生活动日志及成绩。（4）根据上述情形的反馈，及时调整或更新教学设计及内容。



第七章 微课建设技术规范

第二十一条 微课定义。微课是微型课程的简称，是围绕某个知识点/技能点或某个教学环节的教学内容及实施的教学活动的总和。它包括按一定的教学目标组织起来的教学内容；按一定的教学策略设计的教学活动及其进程安排。在职业教育专业教学资源库中，微课被视为积件资源。

第二十二条 微课设计。微课作为学习者非正式学习的重要形式，其设计理念应包含以下几个方面：（1）最小粒度原则：将教学内容尽可能分割为小粒度的知识点/技能点，一个学习对象即承载一个知识点/技能点；把课程分割成最适合零碎时间学习，不易受外界干扰的学习内容。（2）学习对象自包含原则：为了适应学习者非连续的注意状态，知识单元既要足够短小以便学习的随时随地发生，也要保证知识单元是自包含的，即提供相对完整的知识组块（3）学习对象松散重组原则：每一个学习对象与邻近学习对象可松散组成，呈现学习的结构性特点；这些相互关联的临近学习对象可以在某一主题下完成某一特定学习目标。在松散的内容背后隐藏某种关联，并在不断地学习体验中逐渐形成一个隐性连续的结构。

第二十三条 微课内容。微课是微型的课程，也是相应课程内容的组成部分。但微课不仅仅是课程内容分散后的简单重复，而是通过一定的内容选取逻辑，来对课程中部分颗粒化的内容进行突出强化。微课的来源主要考虑三个方面：（1）课程重难点的部分，单独制作微课进行展示。（2）素材中的冗余资源，即



未在课程中引用，但又比较重要的内容。（3）特色资源的单独展示。

第二十四条 微课制作与提交。

类型	提交要求	属性
微课	每个微课关联一个知识点，且该知识点没有下属的子知识点。	必选项
	资源类型选择多样化，视频、动画、PPT、图片集等均可构成一个微课的主体资源	可选项
	资源与活动相结合	必选项
	单个微课的资源与活动数量不宜过多	必选项
	完善微课要素，如封面、作者信息	必选项

第八章 附则

第二十五条 本办法自公布之日起实行。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日



民航运输服务专业教学资源库建设项目技术规范标准

（试行）

第一章 总则

第一条 为保障民航运输服务专业教学资源库建设质量，以《职业教育专业教学资源库建设工作手册（2019）》、《广东省高等职业教育专业教学资源库和精品在线开放课程建设项目管理办法》等相关文件为指导，制定本标准。

第二条 本标准依据《职业教育专业教学资源库相关技术规范汇编》，综合考察现代信息技术和在线教育发展趋势、资源库建设现状和已有成果、国家精品开放课程建设等国家项目的技术规范而制定。

第二章 功能定位

第三条 功能定位。民航运输服务专业教学资源库定位为全国民航运输服务领域的学生、教师、企业员工和社会学习者的在线教学和交流平台，具备“能学、辅教”基本功能，服务民航运输技能人才培养培训。“能学”指有学习意愿并具备基本学习条件的学生、教师、企业员工和社会学习者，均可以通过资源库，自主选择进行系统化、个性化的学习，实现学习目标。“辅教”指教师可以针对不同的教授对象和教学要求，利用资源库灵活组织教学和培训内容、辅助教学实施，实现教学和培训目标。



第三章 建设思路

第四条 构建逻辑。资源库遵循“基于行业标准的顶层一体化设计、基于 CBE 理念的中层结构化课程、基于职业技能的底层颗粒化资源”的建构逻辑，其中，“基于行业标准的一体化顶层设计”是前提，资源库建设要以用户需求为导向、结合专业特点和信息化特征，完善专业人才培养方案，统筹资源建设、平台设计以及共建共享机制的构建，形成整体系统的顶层设计；“基于职业技能的颗粒化资源开发”是重点，根据“互联网+教育”发展需求，混合式教学课程和在线开放课程的课程建设标准和人才培养方案、教学评价、学分认定、教学计划等，将资源库的标准化课程纳入专业人才培养方案、覆盖专业核心课程、展现教学内容与课程体系改革成果、融入思想政治教育与创新创业教育，满足网络学习和线上线下混合教学的需要；“颗粒化资源”是基础，聚焦民航运输服务专业核心岗位群，深入分析岗位典型工作任务，对应细分整合职业技能，资源库内资源的最小单元须是独立的知识点或完整的表现素材，单体结构完整、属性标注全面，方便用户检索、学习和组课。

第五条 行业特色。民航运输服务专业教学资源库要体现行业特色，在课程的教学内容和教学过程设计中，展现“当代民航精神进课程”、“民航安全知识进校园”、“民航真情服务始于课堂”等系列民航职业教育教学改革成果。

第四章 资源建设内容和规范



第六条 专业人才培养方案。第一主持单位广州民航职业技术学院联合参建单位共同制定并实施《民航运输服务专业人才培养方案》，优化专业课程体系。专业人才培养方案要对接职业标准、技术标准和专业教学标准，适应“互联网+职业教育”发展需求，体现信息化特征。

第七条 基本资源。一般指涵盖专业教学标准规定内容、覆盖专业基本知识点和技能点。库内资源丰富多样、呈现方式得当，颗粒化资源单体结构完整，资源属性标识全面，能够支撑标准化课程的资源。文本型演示文稿、图形（图像）类和文本类资源数量占比小于 30%。

第八条 拓展资源。一般指基本资源之外，针对产业发展需要和用户个性化需求。拓展资源适应产业发展需要和用户的个性化需求，具有特色性和前瞻性。

第九条 培训资源。资源库应积极建设各级各类专业培训资源，遵循育训结合、长短结合、内外结合的要求，服务于全体社会学习者的技术技能培训。结合职业技能标准（《民航旅客地面服务职业技能等级标准》《民航货物运输职业技能等级标准》）培训资源和课程，支持学习者通过资源库学习，获取多类职业技能等级证书，提升业务水平和可持续发展能力。建设 2 门职业资格培训课程和 2 门 1+X 等级证书培训课程相关培训课程。

第十条 资源属性。库内资源应按照内容和性质全面详细标注属性，以便资源的检索和组织。资源形式规格应遵循网络教育技术标准。资源使用无知识产权争议，原创资源要达到占本资源库总数的 70%。



第十一条 资源类型。资源类型一般包括文本类素材、演示文稿类素材、图形（图像）类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等。应充分发挥信息技术优势，提高库内视频类、动画类、虚拟仿真类资源的占比。视频类素材注重叙事性和完整性，以“微课程”为主要形式，用于讲解知识点或技能点；动画类素材注重逻辑规律运动的形象表达，将抽象微观背景的概念可视化，用于演示抽象概念、复杂结构、复杂运动等；虚拟仿真类素材注重现场感和体验，主要用于展现“看不见、进不去、动不得、难再现”等不能开展现场教学的场景环境过程。将货物装载、危险品运输虚拟仿真资源作为库内特色资源进行开发。

第十二条 分层建设。库内资源应包含素材、积件、模块和课程等不同层次。素材是最基础的、颗粒化的资源单体；积件是以知识点、技能点为单位，由多个内在关联的素材组合形成；模块以工作任务、技能训练项目等为单位，由多个知识点、技能点的积件组合形成；课程由多个工作任务、技能训练项目等组合形成，包括逻辑合理、内容完备、周期完整的标准化课程以及满足不同需要、用户自行搭建的个性化课程。

第十三条 资源冗余。库内的素材、积件、模块应在数量和类型上超出标准化课程包含的内容，以更好支持用户自主搭建课程和拓展学习。

第十四条 支持服务。资源库内容还应包括但不限于：专业介绍、教学文件、职业标准、技术标准、行业数据、学生作业及测评系统、习题库（试题库）、企业案例等。



第五章 课程应用指引和规范

第十五条 运行平台。民航运输服务专业教学资源库选用高等教育出版社智慧职教作为运行平台。高等教育出版社保障平台符合《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》，主动配合建设工作、运行监测和使用评价，优化用户体验，支持主流搜索引擎对资源的检索、向用户提供免费服务，不对库内资源设置使用权限和用于商业目的，并根据用户需求不断完善。

第十六条 课程类型。按课程内容和适用对象，可开发制作学历课和培训课。学历课程与校内课程体系相协调，内容选取应作为学历教育的一部分，严格遵循培养目标、教学要求和评价要求进行设计。培训课程可结合专业特色，进行企业和社会人员培训课程的开发，并兼顾职业等级证书考试、技能培训、各级各类竞赛等课程内容的开发。从建设和应用要求来看，分为“标准化课程”和“实训技能课程”两大类。标准化课程以项目规划和建设任务中的子项目为基础，要在体现教学改革的基础上为用户提供代表本专业最高水平的整套专业核心课程。建成后作为本专业资源库的典型课程，以 MOOC 课程的形式面向公众开放。实训技能课建设应保证课程内容资源质量的高规格和教学活动设计的操作性，体现资源库建设水准，并由资源库课程负责人保证课程的后期维护和定期更新。

第十七条 课程目录结构。按照信息化教学设计的规范，考虑教学目标、教学对象等要素，设计课程目录结构。在知识技能树结构的基础上，根据教学需求进行调整、删减或增加，按照“课



程一章一节一知识点”的原则来构建。可根据课程的实际情况省略“节”这一层，但需保证最后一层内容细化到知识点，根据各知识点的颗粒度进行合理整合和分割。课程级别的命名可实现自定义，如根据教学特色，以章、节、情境、任务、项目、模块等定义课程级别。

第十八条 教学内容。课程教学内容分为教学资源 and 教学活动两部分。其中，教学资源部分可从素材中心调用相关内容；教学活动由教师根据知识点要求自行设计并添加。教学资源来源于本专业素材中心中已经上传成功并审核通过的素材，所有类型的素材都可以作为课程教学资源，包括但不限于视频、教学课件（PPT）、文本、图片、动画等。原则上每一个知识点上的素材和活动的总量不宜太多，否则对于学生的学习和课程的美观有一定影响。如某一知识点所附资源数量较多，可考虑将该知识点进行进一步拆分，使之所涉及的知识内容更细化。

第十九条 教学设计。教学设计，体现在资源库课程建设上表示教学资源和活动的合理选择与序化。课程内容中的教学资源，并不是素材中心相应知识点素材的堆积，而是从素材库中，根据教学对象、教学目标，挑选出符合学习者特色的最合适素材加以有效组织，并与教学活动进行有机的结合。原则上，同一个课程，针对不同对象或不同要求，所选取的素材应该是不同的。这也体现了素材库中的内容应冗余于课程素材的资源库建设要求。被选中素材的排序和组织方式，体现了课程建设者的教学设计思路，应符合学生的认知结构以及对在线课程的教学应用和学习过程。



第二十条 课程运行。在课程上线运行后，课程负责人需定期对课程内容及教学过程进行维护。包括但不限于：（1）在讨论或答疑区回复学生提出的问题。（2）批改学生提交的作业或试卷。（3）查看学生活动日志及成绩。（4）根据上述情形的反馈，及时调整或更新教学设计及内容。

第六章 附则

第二十一条 本办法自公布之日起实行。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日

5. 民航运输服务专业教学资源库教师建设和应用奖励办法



民航运输服务专业教学资源库
TEACHING RESOURCE DATABASE OF CIVIL AVIATION TRANSPORTATION SERVICE SPECIALTY

民航运输服务专业教学资源库教师建设和应用奖励办法 (试行)

第一章 总则

第一条 为推动省级民航运输服务专业教学资源库的建设和应用，促进优质教学资源的共建、共享，以《广东省高等职业教育专业教学资源库和精品在线开放课程建设项目管理办法（2016）》、《民航运输服务专业资源库项目管理办法》等相关文件为指导，充分结合各参建院校实际，制定本办法。

第二条 本办法为原则性指导意见，则参建院校可以根据本办法制定适用于各院校的实施细则。

第二章 资源建设

第三条 建设内容。专业教学资源库建设主要内容有专业介绍、人才培养方案、教学环境、网络课程、培训项目、竞赛方案等。具体包括：职业标准、课程标准、业务流程、工作规范、教学资源等；企业生产工具、生产对象、生产场景、校内教学条件等；企业生产过程、学生实训、课堂教学等；工作原理、工作过程、内部结构等；虚拟企业、虚拟场景、虚拟设备以及虚拟实验实训实习项目等；企业案例、企业网站链接等；数字化教材、教学课件等；习题库、试题库等；与专业、课程、知识点相关的导学、助学系统。

第四条 资源类型。专业教学资源库资源包括素材、积件、模块和课程等不同层次。资源库提供结构化的课程体系，涵盖本



专业的全部专业核心课。资源类型包括文本类素材、图形（图像）类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等，提高微课程、动画、虚拟仿真等资源比例。

第五条 建设任务。各参建院校根据《民航运输服务专业教学资源库建设任务书》，确定分工并承担相应的建设任务。库内资源应包含素材、积件、模块和课程等不同层次。教学设计、教学实施、教学过程记录、教学评价等各个环节资源搭建完整。

第三章 资源应用

第六条 使用资源库辅助教学。教师针对不同的教授对象和教学要求，利用资源库灵活组织教学内容、辅助教学实施。广泛推行线上教学或线上线下混合教学，促进教与学的改革，探索出教与学、教与教、学与学互动的专业教学模式。建议以职教云作为教学平台，以班级为单位实施混合式教学。各院校教师将资源库中标准化课程导入职教云，再根据各自专业（方向）和培养定位，对导入课程进行调整，搭建出适用于不同院校不同教师不同班级的个性化课程。

第七条 提升信息化教学水平。信息技术保障部门应加强硬件的维护和管理，保证网络安全，协助学校设计信息化建设方案，为师生提供良好的信息化教学环境。教师严格按照课程计划实施线上教学或线上线下混合教学，促进教与学的改革，探索出教与学、教与教、学与学互动的专业教学模式，定期对学生的学习效果进行考核。



第四章 教师考核和奖励

第八条 教师考核和奖励由各院校组织进行，利用考核的导向作用做好信息技术教育的各项工作。考核工作要实事求是，要做到公平、公正、公开。

第九条 奖励措施。奖励包括奖励金与课时补贴。奖励金由各院校根据实际情况自行制定。教学资源库建设以在线课程建设为单位，实行课程项目管理。鼓励课程负责人积极开展线上授课，广泛应用网络资源进行信息化教学改革。教师首次开展在线课程授课的，该门课程给予增加课酬系数 0.1。补贴课时数可以计为教学工作量课时，应用于职称评审、岗位聘任、聘期考核等。

第十条 业绩认定。民航运输服务专业教学资源库通过省级验收后，库内标准化课视同省级课程，各参建院校子项目认定为省级项目，业绩成果应用于职称评审、岗位聘任、聘期考核等。

第五章 附则

第十一条 本办法自公布之日起实行。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日

6. 民航运输服务专业教学资源库学生应用奖励办法



民航运输服务专业教学资源库
TEACHING RESOURCE DATABASE OF CIVIL AVIATION TRANSPORTATION SERVICE SPECIALTY

民航运输服务专业教学资源库学生应用奖励办法

(试行)

第一章 总则

第一条 为推动省级民航运输服务专业教学资源库的建设和应用，促进优质教学资源的共建、共享，以《教育部职业教育专业教学资源库建设工作手册（2019）》、《广东省高等职业教育专业教学资源库和精品在线开放课程建设项目管理办法》、《民航运输服务专业资源库项目管理办法》等相关文件为指导，充分结合各参建院校实际，制定本办法。

第二条 评价工作要实事求是，要做到公平、公正、公开。学生评价和奖励由各院校组织进行，利用评价的导向作用做好信息技术教育的各项工作。本办法为原则性指导意见，各参建院校可以根据本办法制定适用于各院校的实施细则。

第二章 学生资源应用

第三条 教学平台。民航运输服务专业教学资源库选用高教出版社智慧职教作为运行平台。教师一般以职教云（SPOC 平台）作为在线教学平台，以班级为单位实施教学。教师将资源库中标准化课程导入职教云，再根据各自专业（方向）和培养定位，对导入课程进行调整，搭建出适用于不同院校不同教师不同班级的个性化课程。学生可以通过两种方式加入班级：教师导入学生、学生扫码加入。



第四条 教学过程。教师一般按照课前、课中、课后三个阶段组织教学。课前，教师在平台发布预习提纲、教学计划、通知公告等，并通过平台推送至学生手机端，学生在云课堂平台完成预习环节。课中，教师以常规讲授式教学为主，辅以云课堂平台，进行签到、提问、测试、讨论等教学活动，完成课堂教学。课后，教师在平台发布作业、考试等，学生按时完成。

第四章 学生评价和激励

第五条 课程评价。应用民航运输服务专业教学资源库相关课程实施教学的课程，采用平时成绩和期末考试成绩相结合的形式进行评价，平时成绩和期末考试成绩权重分别为 50%、50%。为了多元化评价学生，实施过程考核，平时成绩建议由线上考核成绩（70%）和线下考核成绩（30%）综合进行评定。

第六条 激励措施。对于在应用民航运输服务专业教学资源库中成效突出的学生，可以在考核评价、奖助学金推荐、各类荣誉评定等方面予以优先支持，具体细则由各院校根据实际情况自行制定。

第四章 附则

第七条 本办法自公布之日起实行。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日



民航运输服务专业教学资源库校际学分互认管理办法

(试行)

第一章 总则

第一条 为加强民航运输服务专业资源库共建共享联盟建设，提高资源库应用实效，增加资源利用率，增强学生自主学习能力，提高学校间优质教学资源的使用效率，满足大众化学习的需要，本着学生自愿申请的原则，特针对民航运输服务专业资源库联盟院校之间学生，制定本办法。

第二条 符合本办法规定的职业院校学生，在弹性学制期限内学分互认课程总门数不得超过 10 门。

第三条 本办法只对同层次且名称相同或相似的课程进行学分互认。有具体成绩的，按百分制折合计分；只标明类似“通过”、“优秀”等相同或相似字样者，按百分制的 60 分计分。

第四条 学分互认课程实行免考不免费，同时，学生须加强对学分互认课程的自主学习。

第五条 本办法仅适用于签订学分互认协议的联盟院校。

第二章 课程成绩

第六条 凡在民航运输服务专业资源库网上学习并取得相应的合格成绩的学生，可以在同层次中申请相应课程的学分互认。

第七条 学生参加全国性行业或系统培训、职业考试等相应课程成绩，可以在同层次中申请相应课程的学分互认。



第三章 学分互认程序

第八条 学分互认程序

1. 由联盟学校教务处负责运行。
2. 各联盟学校要向学生广泛宣传,让学生了解学分互认课程有关情况,鼓励学生选修联盟学校的课程。
3. 各联盟学校本校学生选课前 2 周向联盟学校公布网络课程,由学生提出选课申请并交所在学校教务处,学生所在学校教务处将学生申请汇总后进行备案,并交开课学校教务处。
4. 考核方式在网上进行。
5. 考核成绩直接进入学生档案。

第九条 此规定仅作为内部规定从严掌握。

第四章附则

第十条 另有相关规定的,按相关规定执行。

第十一条 学分互认的认定权和解释权在各个被申请学校。

第十二条 国家相关法规、政策及学校规章发生调整时,以调整的为准。

第十三条 本暂行办法自公布之日起实行。

民航运输服务专业教学资源库

共建共享联盟

2023 年 5 月 1 日